

broj: 730/3

Zagreb, 26. kolovoza 2026.

POZIV NA DOSTAVU IDEJNIH RJEŠENJA VIZUALNOG IDENTITETA PROJEKTA *PAROMLIN* – *GRADSKA KNJIŽNICA I DRUŠTVENO-KULTURNI CENTAR*

Naručitelj: Knjižnice grada Zagreba (KGZ), Starčevićev trg 6, 10 000 Zagreb.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16, 114/22 i 48/26) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 € (odnosno 66.360,00 €) bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Ovaj postupak jednostavne nabave provodi se u skladu s trenutačno važećim Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave koji je objavljen na internetskoj stranici Naručitelja.

1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave: Izrada idejnog rješenja vizualnog identiteta projekta *Paromlin* – *Gradska knjižnica i Društveno-kulturni centar* (u daljnjem tekstu: *Paromlin*).

Opis nabave: Izrada idejnog rješenja vizualnog identiteta *Paromlina*.

CPV oznaka: 79822500

Evidencijski broj nabave: 2026-056

Procijenjena vrijednost nabave:

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 20.000,00 EUR bez PDV-a.

Prva nagrada iznosi 10.000,00 EUR

Druga nagrada iznosi 6.000,00 EUR

Treća nagrada iznosi 4.000,00 EUR

Ponuditelju (autoru/koautoru) prvonagrađenog idejnog rješenja uputit će se Poziv na dostavu ponude za zasebno ugovaranje usluge izrade izvedbenog rješenja i priručnika grafičkih standarda vizualnog identiteta projekta *Paromlin – Gradska knjižnica i Društveno-kulturni centar*, procijenjene vrijednosti do 14.000,00 eura neto, koja nije obuhvaćena iznosom prve nagrade.

2. Cilj nabave

Projekt *Paromlin* usmjeren je na stvaranje mjesta susreta, razmjene znanja, kreativnog stvaranja i cjeloživotnog učenja. U obnovljenom kompleksu vrijedne industrijske arhitekture bit će smješteni Gradska knjižnica, središnja knjižnica mreže Knjižnica grada Zagreba, i Društveno-kulturni centar kojim će upravljati ustanova Novi prostori kulture. Objedinjavanjem knjižničnih, kulturnih, obrazovnih i društvenih sadržaja *Paromlin* će postati jedno od ključnih kulturnih i društvenih središta Zagreba, otvoreno i dostupno različitim skupinama građana.

Cilj nabave je izrada originalnog i suvremenog idejnog rješenja vizualnog identiteta *Paromlina* koje treba:

- komunicirati otvorenost, dinamičnost i usmjerenost prema budućnosti
- uvažavati industrijsku baštinu i karakter *Paromlina* te ih interpretirati u kontekstu njegove nove funkcije
- omogućiti jasnu i jednostavnu komunikaciju različitih sadržaja, programa i sudionika
- biti fleksibilno i primjenjivo u različitim fizičkim i digitalnim medijima
- osigurati prepoznatljivost *Paromlina* u Hrvatskoj i međunarodno
- dugoročno služiti kao temelj jedinstvenog vizualnog i komunikacijskog identiteta *Paromlina*.

Detaljni zahtjevi, smjernice i očekivani obuhvat idejnog rješenja vizualnog identiteta *Paromlina* definirani su Projektnim zadatkom, koji čini sastavni dio dokumentacije ovog Poziva.

3. Uvjeti nabave

Nagrade iz točke 1. ovog Poziva iskazane su u neto iznosima. Na navedene neto iznose Naručitelj će, ovisno o pravnom i poreznom statusu primatelja nagrade te pravnoj osnovi isplate, dodatno obračunati, snositi i podmiriti sva pripadajuća obvezna davanja.

Ako se nagrada isplaćuje na temelju izdanog e-računa, izdavatelj računa će na navedeni neto iznos obračunati PDV ako je, sukladno važećim propisima, obavezan obračunati PDV, a Naručitelj će tako obračunani PDV platiti uz iznos nagrade. Ako se nagrada isplaćuje fizičkoj osobi na temelju ugovora odnosno druge odgovarajuće pravne osnove, Naručitelj će na navedeni neto iznos obračunati i podmiriti pripadajuće poreze, doprinose i druga obvezna davanja, u skladu s važećim propisima.

Naručitelj se obvezuje isplatiti nagrade najkasnije u roku 30 dana od dana sklapanja ugovora o autorskom djelu odnosno izdavanja e-računa nagrađenih subjekata.

4. Pravo sudjelovanja

Na Poziv se mogu prijaviti fizičke i pravne osobe, odnosno profesionalni dizajneri bilo kao samostalni autori ili kao članovi autorskih grupa, interdisciplinarnih timova, studija ili agencija (u daljnjem tekstu: Ponuditelji). Članovi tima mogu biti osobe iz drugih struka i studenti.

Minimalni uvjet za sve Ponuditelje je da barem jedan autor ili koautor idejnog rješenja ima najmanje pet godina relevantnog profesionalnog iskustva u području dizajna, tijekom kojih je izradio barem tri sustava vizualnog identiteta i priručnika grafičkih standarda, bilo samostalno ili u timu, uz obvezno navođenje kontakta naručitelja za provjeru navedenih referenci.

U Pozivu ne mogu sudjelovati članovi Povjerenstva za ocjenjivanje idejnih rješenja, osobe koje su sudjelovale u izradi projektnog zadatka, zaposlenici Naručitelja te druge osobe koje su uključene u pripremu ili provedbu Poziva ili mogu utjecati na postupak ocjenjivanja i odabira idejnih rješenja. U Pozivu ne mogu sudjelovati ni s navedenim osobama povezane osobe odnosno srodnici po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnici po tazbini do drugog stupnja, bračni ili izvanbračni drug, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelji i posvojenici.

Sukladno utvrđenom postojanju sukoba interesa, sljedeći gospodarski subjekti isključeni su iz sudjelovanja u ovom Pozivu:

10b, obrt za savjetovanje, vl. Hrvoje Laurenta, Ulica grada Mainza 32, 10 000 Zagreb, OIB: 10148732899

404 d.o.o. za komunikacijske usluge, Radnička cesta 37a, 10 000 Zagreb, OIB: 95664694376

Bilić Muller dizajn studio, zajednička samostalna djelatnost, Savska 42, 10 000 Zagreb, OIB: 76144901916

Hrvatsko dizajnersko društvo, Boškovićeve 18, 10 000 Zagreb, OIB: 69713516544
KONTEJNER / biro suvremene umjetničke prakse, Odranska 1/1, 10 000 Zagreb, OIB: 44933468186
Kuna Zlatice d.o.o., Gundulićeva ulica 37, 10 000 Zagreb, OIB: 27793440828
Organizirano oblikovanje d.o.o., Gaje Alage 4, 10 000 Zagreb, OIB: 50659427326
OSOBITO, obrt za dizajn i usluge, vl. Matej Korlaet, Zinke Kunc 5, 10 000 Zagreb, OIB: 35259859264
Ruta dizajn d.o.o., Šestinski dol 146, 10 000 Zagreb, OIB: 50647057004

Prijavom na ovaj Poziv Ponuditelji potvrđuju da mogu izraditi izvedbeno rješenje i priručnik grafičkih standarda vizualnog identiteta po najvišim standardima struke na temelju čl. 11. st. 2. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Ponuditelju (autoru/koautoru) prvonagrađenog idejnog rješenja uputit će se Poziv na dostavu ponude za izradu izvedbenog rješenja i priručnika grafičkih standarda vizualnog identiteta.

5. Uvjeti za sudjelovanje i dokazi o ispunjavanju uvjeta

U postupku Ponuditelji potpisom Prijavnog lista (Prilog 1) potvrđuju:

- a) da su, ako je primjenjivo s obzirom na njihov pravni status, upisani u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar u državi njihova poslovnog nastana te da su ovlašteni obavljati djelatnost koja je predmet nabave
- b) da Ponuditelj i, ako je primjenjivo, osobe povezane s Ponuditeljem u smislu članka 251. Zakona o javnoj nabavi nisu pravomoćno osuđeni za kaznena djela koja predstavljaju osnovu za isključenje te da u odnosu na Ponuditelja ne postoje druge osnove za isključenje propisane tim člankom
- c) da je Ponuditelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da u odnosu na njega ne postoji osnova za isključenje iz članka 252. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj može tijekom postupka zatražiti dostavu dokaza kojima se potvrđuju navodi iz potpisanog Prijavnog lista (primjerice izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra, potpisanu izjavu o nekažnjavanju, potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga i sl.). Svi dokazi mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

6. Sadržaj i način dostave prijave idejnih rješenja

Prijava idejnog rješenja mora sadržavati:

- a) Prijavnicu – ispunjenu i potpisanu (Prilog 1)
- b) Životopis – najmanje jednog autora ili koautora idejnog rješenja s najmanje pet godina profesionalnog iskustva u području dizajna, tijekom kojih je oblikovao barem tri sustava vizualnog identiteta i priručnika grafičkih standarda, bilo samostalno ili u timu, uz obvezno navođenje kontakta naručitelja za provjeru navedenih referenci
- c) Prijedlog idejnog rješenja u obliku digitalne prezentacije u PDF formatu, do 30 stranica (anoniman).

Ponuditelji mogu, prema vlastitoj procjeni, dostaviti i dodatne materijale u odgovarajućim digitalnim formatima (npr. film, animaciju i sl.).

Prijedlog idejnog rješenja, kao i svi dodatni materijali koji se uz njega dostavljaju, moraju biti u potpunosti anonimni.

Nazivi mapa i datoteka te sadržaj navedenih materijala NE smiju sadržavati ime i prezime autora, naziv autorskog tima, studija ili ureda, naziv druge pravne ili fizičke osobe povezane s Ponuditeljem, logotip, potpis, inicijale niti bilo koji drugi podatak, oznaku ili obilježje na temelju kojeg bi Povjerenstvo tijekom pregleda i ocjenjivanja moglo izravno ili neizravno utvrditi identitet Ponuditelja, autora ili članova autorskog tima.

Zahtjev anonimnosti ne odnosi se na Prijavnicu (Prilog 1) i životopis, koji se dostavljaju kao administrativni dio prijave i ne daju se Povjerenstvu na uvid prije završetka postupka pregleda i ocjenjivanja prijedloga idejnih rješenja.

Dokumente koji čine prijavu idejnog rješenja potrebno je dostaviti u obliku PDF datoteka. Dokumenti se mogu dostaviti putem servisa za pohranu i dijeljenje datoteka (npr. Google Drive) ili putem servisa za slanje velikih datoteka (npr. WeTransfer).

Poveznicu putem koje se pristupa dokumentima prijave i, ako se dostavljaju, dodatnim materijalima potrebno je poslati na adresu e-pošte kgz@kgz.hr s naznakom „Idejno rješenje za vizualni identitet Paromlina – NE OTVARATI“.

Prijedlog je potrebno prilagoditi za pregled i čitanje na ekranu ili projekciji, s posebnim naglaskom na čitkost sitnih opisa.

7. Broj idejnih rješenja po Ponuditelju

Svaki Ponuditelj ima pravo sudjelovati u Pozivu s najviše 2 (dva) idejna rješenja.

8. Tijek poziva

- 26. 8. 2026. Objava poziva na mrežnoj stranici Naručitelja
- 25. 9. 2026. Rok za postavljanje pitanja do 15 sati
- 12. 10. 2026. Rok za dostavu odgovora na postavljena pitanja do 20 sati
- 2. 11. 2026. Rok za dostavu idejnih rješenja (završetak poziva) do 20 sati
- 17. 12. 2026. Završetak rada Stručnog povjerenstva te objava rezultata na mrežnoj stranici Naručitelja

Za vrijeme roka za dostavu prijava gospodarski subjekti mogu zatražiti dodatne informacije i objašnjenja u vezi s predmetom nabave putem slanja upita na e-poštu kgz@kgz.hr s naznakom „Upit za vizualni identitet Paromlina“, a najkasnije 25. 9. 2026. do 15 sati. Ponuditeljima će odgovori i pojašnjenja biti objavljeni na istom mjestu na kojem je objavljen i ovaj Poziv, a najkasnije 12. 10. 2026. do 20 sati.

Rok za dostavu idejnih rješenja je 2. 11. 2026. do 20 sati e-poštom na adresu kgz@kgz.hr.

Radovi koji stignu nakon isteka roka za primanje ili ne udovoljavaju uvjetima ovog Poziva neće biti razmatrani niti će biti vraćeni pošiljatelju.

Obavijest o rezultatima provedenog postupka bit će objavljena na službenim mrežnim stranicama KGZ-a <https://www.kgz.hr/hr/o-nama/javna-nabava/2827> najkasnije 45 dana od dana završetka Poziva.

9. Način otvaranja idejnih rješenja

Idejna rješenja otvaraju se u Gradskoj knjižnici, Starčevićev trg 6, Zagreb, od 3. 11. 2026., u prostorijama Uprave Knjižnica grada Zagreba.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

10. Postupak ocjenjivanja – Stručno povjerenstvo

Idejna rješenja ocjenjivat će Stručno povjerenstvo (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje za potrebe provedbe Poziva i odabira idejnog rješenja osniva Naručitelj. Povjerenstvo čini jedanaest članova:

1. dr. sc. Nikola Bojić, povjesničar i teoretičar umjetnosti, docent na Akademiji likovnih umjetnosti, Sveučilište u Zagrebu
2. Dario Dević, grafički dizajner, voditelj Odjela za dizajn u tvrtki 404
3. dr. art. Rafaela Dražić, dizajnerica vizualnih komunikacija
4. Dora Bilić, dizajnerica, Bilić Muller dizajn studio
5. Damir Gamulin, dizajner i istraživač, direktor tvrtke Organizirano oblikovanje
6. dr. sc. Luka Korlaet, arhitekt, zamjenik gradonačelnika Grada Zagreba
7. Hrvoje Laurenta, ravnatelj Novih prostora kulture, Zagreb
8. dr. sc. Sunčica Ostoić, povjesničarka i teoretičarka umjetnosti, viša knjižničarka, ravnateljica Knjižnica grada Zagreba
9. Sven Sorić, grafički dizajner
10. Tamara Valinger, ekonomistica, stručna suradnica za financijske i računovodstvene poslove Knjižnica grada Zagreba (važeći certifikat u području javne nabave – Klasa: 406-01/25-06/414, Urbroj: 526-08-02-03-25-2 od 22. 10. 2025.)
11. Emina Višnić, kroatistica i komparatistica književnosti, pročelnica Gradskog ureda za kulturu i civilno društvo Grada Zagreba.

Administrativne, tehničke i organizacijske poslove potrebne za provedbu postupka, uključujući zaprimanje i obradu prijave, osiguravanje njihove anonimnosti tijekom ocjenjivanja, vođenje zapisnika o radu Povjerenstva te komunikaciju s Ponuditeljima, obavlja Tehnička komisija. Pritom osigurava jednako postupanje prema svim Ponuditeljima te povjerljivost i nepristranost postupka.

Tehnička komisija ne sudjeluje u sadržajnom ocjenjivanju prijave niti utječe na ocjene, zaključke ili odluke Povjerenstva.

Tehničku komisiju čine:

1. Ivana Brletić (Knjižnice grada Zagreba)
2. Diana Voloder (Knjižnice grada Zagreba)

Prilikom zasjedanja Povjerenstva sva su pristigla idejna rješenja anonimna. Anonimnost se mora poštovati sve dok Povjerenstvo ne donese svoje mišljenje ili odluku.

Članovi Povjerenstva dužni su do objave rezultata držati u tajnosti sve podatke o prijavljenim idejnim rješenjima pristiglim do roka za njihovo primanje.

Povjerenstvo će idejna rješenja pregledavati uživo, u prostoriji s kontroliranim uvjetima koji osiguravaju njihov neometan i kvalitetan pregled.

Povjerenstvo se može sastajati više puta do donošenja odluke.

Povjerenstvo će se u svom radu voditi načelima jednakosti postupanja, nepristranosti i samostalnosti.

Povjerenstvo će razmatrati idejna rješenja poštujući anonimnost Ponuditelja te isključivo na temelju kriterija navedenih u Pozivu.

Ako je potrebno, Povjerenstvo može, posredstvom Tehničke komisije, od Ponuditelja zatražiti pojašnjenje pojedinih značajki idejnog rješenja.

Povjerenstvo će odabrati najbolja idejna rješenja i donijeti odluku o dodjeli nagrada.

U slučaju da idejna rješenja pristigla do roka za predaju svojom kvalitetom ne zadovoljavaju vrijednosne kriterije Povjerenstva, Povjerenstvo ima pravo donijeti odluku o nedodjeljivanju nagrada, odluku o dodjeli manje od tri nagrade ili odluku o preraspodjeli nagradnog fonda.

O radu Povjerenstva sastavlja se zapisnik koji vodi član Tehničke komisije određen za zapisničara. U zapisnik se moraju unijeti sve napomene članova Povjerenstva te sadržaj dodatne komunikacije s Ponuditeljima, ako ih ima. Za tri nagrađena rada potrebno je unijeti obrazloženje o dodjeli nagrade. Isto tako, u slučaju odluke o nedodjeljivanju nagrada, odluke o dodjeli manje od tri nagrade ili odluke o preraspodjeli iznosa nagrada u zapisnik je potrebno napisati obrazloženje. Prilog zapisniku je tablica za ocjenjivanje idejnih rješenja.

Zapisnik potpisuju svi članovi Povjerenstva i zapisničar.

Povjerenstvo završava s radom nakon donošenja odluke o dodjeli nagrada, odnosno odluke o nedodjeljivanju nagrada i objave rezultata Poziva.

11. Kriteriji za ocjenjivanje idejnih rješenja

Stručno povjerenstvo će pri vrednovanju idejnih rješenja prednost dati kreativnim, jasno strukturiranim te profesionalno i suvremeno oblikovanim rješenjima koja proizlaze iz dubinskog razumijevanja teme Poziva. Posebno će se vrednovati idejna rješenja koja pokazuju visoku razinu komunikativnosti i kreativnosti, a koja nadilaze postojeću praksu i uobičajene okvire u kojima se najčešće kreću vizualni identiteti javnih ustanova.

Ponuditelji su pozvani predložiti konceptualno i oblikovno pročišćena rješenja koja, prema njihovoj profesionalnoj procjeni, najbolje odgovaraju ciljevima i zahtjevima Poziva i Projektnog zadatka.

Pored usklađenosti prijedloga idejnog rješenja s uvjetima Poziva u pogledu sadržaja, rokova i obveznih priloga, Povjerenstvo će pri ocjenjivanju vrednovati sljedeće kriterije:

- a. Jedinstvenost i inovativnost vizualnog rješenja
- b. Komunikacijsku snagu i prepoznatljivost u različitim kontekstima
- c. Modularnost i fleksibilnost sustava
- d. Skladnu interakciju povijesnog konteksta i suvremene funkcije
- e. Praktičnost i izvedivost primjene.

Kriterij	Opis kriterija	Što se ocjenjuje	Raspon bodova	Bodovanje
a) Jedinstvenost i inovativnost vizualnog rješenja	Stupanj originalnosti idejnog rješenja u odnosu na postojeće vizualne identitete sličnih ustanova te sposobnost prijedloga da ponudi svjež, suvremenu i relevantnu interpretaciju identiteta i svrhe <i>Paromlina</i> .	- originalnost koncepta i ideje - kreativnost u vizualnoj interpretaciji identiteta i svrhe <i>Paromlina</i> - inovativnost u tipografiji, boji, simbolici, znakovlju ili strukturi sustava identiteta	0-20	0–5: rješenje je uobičajeno, s niskom razinom originalnosti i inovativnosti 6–10: rješenje je umjereno inovativno, uz oslanjanje na prepoznatljive oblikovne obrasce 11–15: rješenje je originalno, s jasno prepoznatljivim autorskim pristupom 16–20: rješenje je iznimno inovativno, originalno i konceptualno snažno
b) Komunikacijska snaga i prepoznatljivost u različitim kontekstima	Jasnoća i učinkovitost u prenošenju identiteta i svrhe <i>Paromlina</i> širokom spektru korisnika.	- vizualna čitljivost i jasnoća simbola/logotipa - usklađenost vizualne komunikacije s identitetom i svrhom <i>Paromlina</i> - potencijal prepoznatljivosti u lokalnom i međunarodnom kontekstu	0-20	0–5: nejasna poruka ili vizualno konfuzno rješenje 6–10: rješenje ostvaruje osnovnu komunikacijsku jasnoću, ali bez izražene prepoznatljivosti 11–15: rješenje jasno komunicira identitet i svrhu <i>Paromlina</i> te ostvaruje visoku razinu prepoznatljivosti

Kriterij	Opis kriterija	Što se ocjenjuje	Raspon bodova	Bodovanje
				16–20: rješenje iznimno jasno i učinkovito komunicira identitet i svrhu <i>Paromlina</i> te ostvaruje snažnu i upečatljivu prepoznatljivost
c) Modularnost i fleksibilnost sustava	Sposobnost sustava vizualnog identiteta da se uz očuvanje dosljednosti prilagodi različitim medijima, formatima i komunikacijskim situacijama u analognom i digitalnom okruženju.	- prilagodljivost osnovnih elemenata (logo, boje, tipografija, uzorci) - sustavna logika i mogućnost dosljedne primjene - upotrebljivost u različitim medijima i formatima (tisak, mrežne stranice, društvene mreže, suveniri i dr.)	0-20	0–5: sustav je slabo razrađen i slabo prilagodljiv te ga je teško dosljedno primjenjivati u različitim medijima i formatima 6–10: sustav pokazuje osnovnu logiku i djelomičnu prilagodljivost, uz ograničene mogućnosti dosljedne primjene u različitim medijima i formatima 11–15: sustav je dobro razrađen, modularan i prilagodljiv te omogućuje dosljednu primjenu u različitim medijima i formatima

Kriterij	Opis kriterija	Što se ocjenjuje	Raspon bodova	Bodovanje
				16–20: sustav je izrazito modularan, fleksibilan i dosljedno primjenjiv u širokom rasponu medija, formata i komunikacijskih situacija
d) Skladna interakcija povijesnog konteksta i suvremene funkcije	Uspješnost povezivanja industrijske baštine sa suvremenom funkcijom <i>Paromlina</i> te oblikovanja prepoznatljivog i konceptualno utemeljenog identiteta.	- razumijevanje i interpretacija povijesnog identiteta <i>Paromlina</i> - uspješnost povezivanja povijesnog konteksta sa suvremenom funkcijom <i>Paromlina</i>	0-20	0–5: povijesni kontekst <i>Paromlina</i> nije prepoznat ili nije smisleno povezan s njegovom suvremenom funkcijom 6–10: povezanost s povijesnim kontekstom je vidljiva, ali je odnos prema suvremenoj funkciji djelomično razrađen 11–15: rješenje kvalitetno i konceptualno utemeljeno povezuje industrijsku baštinu sa suvremenom funkcijom <i>Paromlina</i>

Kriterij	Opis kriterija	Što se ocjenjuje	Raspon bodova	Bodovanje
				16–20: rješenje iznimno uspješno i cjelovito povezuje industrijsku baštinu sa suvremenom funkcijom <i>Paromlina</i> , stvarajući uravnotežen i prepoznatljiv identitet
e) Praktičnost i izvedivost primjene	Realna izvedivost, funkcionalnost i ekonomičnost primjene idejnog rješenja u stvarnim komunikacijskim situacijama.	- čitljivost i tehnička izvedivost (različite veličine, materijali, kontrasti) - funkcionalnost u crno-bijeloj izvedbi i izvedbi u boji - ekonomičnost i racionalnost primjene	0-20	0–5: rješenje je tehnički teško izvedivo, nepraktično ili ograničeno primjenjivo 6–10: rješenje je funkcionalno i izvedivo na osnovnoj razini, ali uz značajnija ograničenja u primjeni

Kriterij	Opis kriterija	Što se ocjenjuje	Raspon bodova	Bodovanje
				11–15: rješenje je funkcionalno, tehnički izvedivo, ekonomično i racionalno za primjenu u različitim komunikacijskim situacijama 16–20: rješenje je izrazito funkcionalno, tehnički izvedivo, ekonomično i racionalno te omogućuje učinkovitu primjenu u širokom rasponu komunikacijskih situacija

Ukupni broj bodova svakog prijavljenog idejnog rješenja računa se kao zbroj bodova dodijeljenih po svih pet kriterija. Svaki kriterij ocjenjuje se u rasponu od 0 do 20 bodova, što znači da ukupan broj bodova može iznositi od 0 do 100.

Bodovanje idejnih rješenja provodi se zajedničkim radom i raspravom članova Povjerenstva, a konačne odluke Povjerenstvo donosi konsenzusom.

Idejno rješenje koje ostvari najveći ukupni broj bodova proglašava se prvonagrađenim. U slučaju da dva ili više idejnih rješenja ostvare jednak broj bodova, Povjerenstvo može dodatno razmotriti kreativni doprinos, praktičnu primjenjivost i inovativnost tih idejnih rješenja kako bi donijelo konačnu odluku.

12. Nagrade

Povjerenstvo dodjeljuje tri novčane nagrade kako slijedi:

1. nagrada – 10.000,00 EUR

2. nagrada – 6.000,00 EUR

3. nagrada – 4.000,00 EUR

Dodjela nagrade ne podrazumijeva automatsko izvođenje nagrađenog rada. Odabir prvonagrađenog rješenja rezultirat će slanjem poziva na dostavu ponude odabranom Ponuditelju prvonagrađenog idejnog rješenja prema čl. 11. st. 2. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave za fazu II – uslugu izrade izvedbenog rješenja i priručnika grafičkih standarda vizualnog identiteta.

13. Autorska prava

Svojim potpisom na prijavnici Ponuditelji potvrđuju da su pročitali uvjete Poziva i da su s njima suglasni te jamče autorstvo predanog idejnog rješenja, ovlaštenje za njegovu predaju i raspolaganje pravima potrebnima za njegovo daljnje korištenje, izmjenu, doradu i razradu. Ponuditelji također potvrđuju da, u skladu s uvjetima Poziva, imaju pravo sudjelovanja te da su suglasni s dodjelom ugovora o otkupu isključivog prava iskorištavanja autorskog djela i s daljnjom razradom idejnog rješenja.

Potpisom na prijavnici Ponuditelji jamče da prava na idejnom rješenju nisu prenijeli niti ustupili trećim osobama na način koji bi ograničavao ili onemogućavao ostvarivanje prava Naručitelja utvrđenih ovim Pozivom te se obvezuju preuzeti odgovornost za eventualne zahtjeve trećih osoba u vezi s povredom autorskih ili drugih prava na prijavljenom radu.

Ponuditelji također potvrđuju da za sve fotografije i druge sadržaje trećih osoba koje koriste u prezentaciji idejnog rješenja imaju potrebna dopuštenja odnosno prava korištenja.

Potpisom na prijavnici Ponuditelji potvrđuju da su suglasni s eventualnom dodjelom ugovora za daljnju razradu idejnog rješenja te da su za navedeno ovlašteni i sposobni. U slučaju da prvonagrađeni Ponuditelj i Naručitelj ne ugovore daljnju razradu idejnog rješenja, Naručitelj ima pravo poslati poziv na dostavu ponude za suradnju na razradi idejnog rješenja trećim osobama, u skladu s odredbama Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima („Narodne novine“, br. 111/2021).

Prijavom na Poziv Ponuditelj odnosno svi članovi Ponuditelja prvonagrađenog idejnog rješenja bezuvjetno su suglasni da se u trenutku isplate prve nagrade u korist Knjižnica grada Zagreba osnuje isključivo pravo iskorištavanja elemenata vizualnog identiteta koji su predmet prvonagrađenog idejnog rješenja, bez sadržajnog, vremenskog i prostornog ograničenja, što osobito uključuje sljedeća imovinska autorska prava:

- pravo reproduciranja (pravo umnožavanja)
- pravo distribucije (pravo stavljanja u promet)
- pravo priopćavanja autorskog djela javnosti.

Ponuditelj prvonagrađenog idejnog rješenja jamči da raspolaže pravima potrebnima za osnivanje navedenog isključivog prava iskorištavanja.

Ponuditelj prvonagrađenog idejnog rješenja suglasan je da Naručitelj pri korištenju elemenata vizualnog identiteta nije obvezan navoditi ime autora pri svakoj pojedinačnoj uporabi.

Naručitelj će ime nagrađenih Ponuditelja navoditi u medijskim objavama i promotivnim materijalima koji se odnose na Poziv, njegove rezultate i predstavljanje nagrađenih idejnih rješenja.

14. Ostale odredbe

Predajom idejnog rješenja Ponuditelji pristaju na:

- uvjete Poziva
- javno izlaganje i objavljivanje rada na temelju prijave rada na Poziv
- daljnju razradu rada ako njihov rad bude odabran za nagradu i realizaciju, na temelju dodijeljene nagrade i sklopljenog ugovora o suradnji s Naručiteljem, koji će obuhvatiti izradu izvedbenog rješenja i priručnika grafičkih standarda vizualnog identiteta.

Ponuditelji su dužni zadržati anonimnost svojih idejnih rješenja do službene objave rezultata Poziva na mrežnim stranicama Naručitelja. Ako Ponuditelj javno objavi svoje idejno rješenje prije službene objave rezultata Poziva i time naruši njegovu anonimnost, rad će biti diskvalificiran.

Nakon objave rezultata Poziva, Ponuditelji ne smiju javno objaviti svoja idejna rješenja prije nego što ih objavi Naručitelj. Ako Ponuditelj javno objavi svoje idejno rješenje prije nego što ga objavi Naručitelj, rad će biti diskvalificiran.

Isplaćena prva nagrada predstavlja konačnu naknadu za osnivanje isključivog prava iskorištavanja prvonagrađenog idejnog rješenja u opsegu utvrđenom ovim Pozivom.

Na Obavijest o odabiru/rangiranju nije dopuštena žalba.

Izrazi koji se koriste u ovom tekstu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na oba spola.